

PROTOKOLL FÖR SAMMANTRÄDE MED JURIDISKA FÖRENINGENS STYRELSE DEN 2 DECEMBER 2014

1. Formalia

Närvarande ledamöter:

Tommy Hallsten	Ordförande
Jonatan Käll	Vice ordförande
Linnea Backman	Sekreterare
Linnea Troedsson	Skattmästare
Martina Fältén	Vice skattmästare
Emelie Ageby Svensson	Marknadssekreterare
Sofi Mathsson	Internationell sekreterare
Pontus Mattsson	Idrottssekreterare
Amanda Eriksson Törnqvist	Klubbmästare
Axel Conradi	Underhållningsmästare

Frånvarande ledamöter:

Cecilia Gyllensten	Överfadder
Fredrik Tingland	Borgmästare

Bilagor:

1. Protokoll från Arbetsutskottets möte den 1 december.
- 5.1 Underlag till beslut om utdelning av Sten Odelbergstipendiet.
- 5.2 Underlag till beslut om städbolagets tvätt av handdukar och förkläden.
- 6.1 Angående uppdatering av hemsidan.

1.1 Mötets öppnande

Mötet öppnades av mötesordförande Tommy Hallsten kl. 18.34.

1.2 Val av justerare

Jonatan Käll valdes till justerare.

1.3 Justering av röstlängd, konstaterande av beslutsförhet

Styrelsen fann sig beslutsför.

1.4 Adjungeringar

Styrelsen beslutade:

Att inadjungera följande personer i den tillträdande styrelsen för Juridiska föreningen: Emma Ruge, Lovisa Lindahl, Karolina Andersson, Åke Larsson, Jenny Lindén, Bruno Gustafsson, William Wall, Max Korsback, Fredrik Nyqvist och Marcus Waldemarsson.

1.5 Godkännande av föregående protokoll

Föregående protokoll redogjordes för och lades till handlingarna. .

1.6 Fastställande av föredragningslista

Styrelsen beslutade:

Att fastställa föredragningslistan med de ändringar som företagits.

2. Rapporter

2.1 Redogörelse för föreningens ekonomi

Skattmästeriet redogjorde för föreningens ekonomi.

2.2 Beslutsuppföljning

Inga beslut att följa upp.

2.3 Stiftelsen Juridisk fakultetslitteratur

Tommy Hallsten redgjorde för frågan.

2.4 Stiftelsen Juristernas hus

Linnea Troedsson redogjorde för frågan.

2.5 Övriga inkomna rapporter

Inga övriga inkomna rapporter.

3. Anmälningsärenden

3.1 Kommittéinformation

Styrelsen redogjorde för sina kommittéer.

3.2 Ordförande- resp. JURO-möte i Göteborg

Tommy Hallsten och Jonatan Käll redogjorde för frågan.

4. Valärenden

Inga inkomna valärenden.

5. Beslutsärenden

5.1 Sten Odelbergstipendiet (bilaga 5.1)

AU diskuterade frågan och såg positivt på förslaget, men överlämnade till styrelsen att fatta beslut efter vidare diskussion.



Nedanstående beslut fattades efter en anonymiserad genomgång av kandidaterna och deras ansökningar, vilken föredrogs av vice skattmästare.

Styrelsen beslutade:

Att dela ut stipendium om 4000:- till de 4 kandidater som vice skattmästare föreslagit med förbehåll om att stipendiaterna ska skicka in letter of acceptance för att erhålla stipendiet. De 4 kandidater som vice skattmästaren föreslagit var utan inbördes ordning kandidat nummer 2, 4, 9 och 10.

Anonymt nummer	Fullständigt namn
2	Julia Blomqvist
4	Emma Pettersson
9	Emelie Ageby Svensson
10	Jonathan Cantillana

5.2 Städbolagets tvätt av handdukar och förkläden (bilaga 5.2)

AU rekommenderade styrelsen:

Att besluta om att upplåta till städbolaget att ha hand om tvätt av handdukar och förkläden. Dock ansåg AU att det är viktigt att i sådana fall bestämma vem som ska ansvara från föreningens sida.

Styrelsen beslutade:

Att upplåta till städbolaget att ha hand om tvätt av handdukar och förkläden.

5.3 Juristlunchen

AU diskuterade frågan och överlämnade till styrelsen att utse eventuella representanter.

Diskussion fördes.

5.4 Medlemsärendet

AU diskuterade frågan och såg inte anledning till att ta ärendet vidare.

Styrelsen beslutade:

Att inte gå vidare med ärendet.

6. Diskussionspunkter

6.1 Uppdatering av föreningens hemsida (bilaga 6.1)

Diskussion fördes.



6.2 Julpynt

Diskussion fördes.

7. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

8. Sammanträdets avslutande

8.1 Mötets avslutande

Mötet avslutades av mötesordförande Tommy Hallsten kl. 20.10.

Tommy Hallsten
Mötesordförande

Linnea Backman
Mötessekreterare

Jonatan Käll
Protokolljusterare



Bilaga 1.

PROTOKOLL FRÅN ARBETSUTSKOTTETS MÖTE DEN 1 DECEMBER 2014

§1. Mötets öppnande

Närvarande ledamöter:

Jonatan Käll	Vice ordförande
Linnea Backman	Sekreterare
Linnea Troedsson	Skattmästare
Martina Fältén	Vice skattmästare

Frånvarande ledamöter:

Tommy Hallsten	Ordförande
----------------	------------

Mötet öppnades av mötesordförande Jonatan Käll kl. 18.17.

§2. Inkomna anmälningsärenden

2.1 Redogörelse från skattmästeriet
Skattmästeriet redogjorde för föreningens ekonomi.

2.2 Stiftelsen Juridisk fakultetslitteratur
Jonatan Käll redogjorde för frågan.

2.3 Stiftelsen Juristernas hus
Linnea Troedsson redogjorde för frågan.

2.4 Ordförande- och JURO-möte i Göteborg
Jonatan Käll redogjorde för frågan.

§3. Inkomna valärenden

Inga inkomna valärenden.

§4. Inkomna beslutspunkter

4.1 Sten Odelbergstipendiet

Förslag är att tilldela 4000 kr till 4 stipendiater enligt följande ordning:

1. Kandidat 9
2. Kandidat 10
3. Kandidat 2
4. Kandidat 3

Postadress:	Besöksadress:	Telefon:	Org. nr.	E-post:	Webb:
Frescativägen 16 114 18 Stockholm	Frescativägen 16 Juristernas hus	08-156971	802008-9614 5	info@jurstud.com	www.jurstud.com

- 5. Kandidat 4
- 6. Kandidat 5

(Kandidat 4 och 5 erhåller enligt förslaget inget stipendium).

AU diskuterade frågan och ser positivt på förslaget, men överlämnar till styrelsen att fatta beslut efter vidare diskussion.

4.2 Städbolagets tvätt av handdukar och förkläden

Förkläden:

*12:- /styck

Handdukar:

*1-5 styck - 26:-/styck

*6-25 styck - 18:-/styck

*26 och mer - 14:-/styck

Transport:

Helgpris för transport (hämt och lämning) - 420:- Ert pris 280:- (ca 30% rabatt om vi kan kombinera det med städningen.

AU beslutade:

Att rekommendera styrelsen att besluta om att upplåta till städbolaget att ha hand om tvätt av handdukar och förkläden. Dock anser AU att det är viktigt att i sådana fall bestämma vem som ska ansvara från föreningens sida.

4.3 Juristlunchen

AU diskuterade frågan och överlämnar till styrelsen att utse eventuella representanter.

4.4 Medlemsärendet

AU diskuterade frågan och ser inte anledning till att ta ärendet vidare.

4.5 Lokalbyte under renoveringen

AU beslutade:

Att rekommendera styrelsen att göra ett lokalbyte, men överlåter till styrelsen att vidare diskutera till vilken lokal.

§5. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§6. Mötets avslutande

Mötet avslutades av mötesordförande Jonatan Käll kl. 19.03.

Postadress:	Besöksadress:	Telefon:	Org. nr.	E-post:	Webb:
Frescativägen 16 114 18 Stockholm	Frescativägen 16 Juristernas hus	08-156971	802008-9614 6	info@jurstud.com	www.jurstud.com



Bilaga 5.1

Underlag till beslut om utdelning av Sten Odelbergstipendiet

Förslag är att tilldela 4000 kr till 4 stipendiater enligt följande ordning:

1. Kandidat 9
2. Kandidat 10
3. Kandidat 2
4. Kandidat 4



Bilaga 5.2

Underlag till beslut om städbolagets tvätt av handdukar och förkläden

Förkläden:

*12:- /styck

Handdukar:

*1-5 styck - 26:-/styck

*6-25 styck - 18:-/styck

*26 och mer - 14:-/styck

Transport:

Helgpris för transport (hämt och lämning) - 420:- Ert pris 280:- (ca 30% rabatt om vi kan kombinera det med städningen.

Bilaga 6.1

Angående uppdatering av hemsidan

Houdini Group AB

Offert för möte om Jurstud.com

Datum:

2014-10-21

1. Bakgrund

Jurstud har efterfrågat en uppdatering av befintlig webbplats.

2. Vårt förslag

2.1. Uppdatering av Wordpress och plugins

Houdini gör en genomgång av Wordpress och alla plugins och uppdaterar dessa.

2.2. Installation plugins

Houdini installerar Akismet som förhindrar spam och spam-trackbacks/pingbacks.

2.3. Design

Houdini ser över rubriknivåerna och typografin på sajten.

Houdini tar fram 2 stycken banners som ska användas för att dra folk till Jurstuds facebook och instagramsida.

2.4. Justeringar

- Justering för att hindra extra radbryt upp i redigeringen.
- Nya medlemmar måste tvingas fylla i ett korrekt postnummer.
- Administratör skall få möjlighet att radera medlemmar
- Administratör skall kunna redigera biljettbokningar
- Administratör skall kunna söka på medlemsnumret
- Funktion för att infoga iframe med PDF på sidor

3. Kostnader

Uppdatering av jurstud.com enligt punkt 2. 15.000 kr

4. Genomförande

Detaljerad tidsplan tas fram i samband med projektstart. Houdini uppskattar leveranstiden till 2-4 veckor.

5. Villkor

Betalningsvillkor

Ovanstående prisuppgift innefattar det konsult- och produktionsarbete samt mötestid som

Postadress:	Besöksadress:	Telefon:	Org. nr.	E-post:	Webb:
Frescativägen 16 114 18 Stockholm	Frescativägen 16 Juristernas hus	08-156971	802008-9614	info@jurstud.com	www.jurstud.com



projektet innefattar. Eventuella externa kostnader för inköp av bilder, ljud, översättningar, bud, transporter och andra icke produktionsrelaterade kostnader utöver det som är specificerat i denna offert tillkommer. Alla priser är exklusive moms. Houdini fakturerar 1/2 av offererat belopp vid projektstart och återstående 1/2 vid slutgodkännande.

Allmänna villkor

Jurstud skall förse Houdini med erforderligt underlag samt finnas till hands för frågor och avstämningar under genomförandet. Jurstud svarar ensam för tillstånd/rättigheter till publicering av material som används i produktionen, om ej annat överenskommes. Jurstud skall utse ansvarig som mot Houdini äger rätt att godkänna material producerat av Houdini. Ändringar begärda efter godkänt arbete omfattas inte av denna offert. Förseningar i förhållande till uppgjord tidsplan, beroende på försenade beslut, ändringar i beslutade åtgärder eller försenade materialleveranser, skall inte läggas Houdini till last. Eventuella kostnader beroende på ovannämnda orsaker faktureras separat.

Rättigheter

Kunden erhåller efter leverans ägande- respektive nyttjanderätt till levererat material. Äganderätt till källkod ingår dock ej. De flesta produktioner består av en blandning av unik programkod och mer generella standardlösningar som är allmångods och inte kan reserveras exklusivt för en enskild kund. Om så önskas får Jurstud naturligtvis behålla källfiler och källmaterial och använda dem fritt efter behov, men Houdini önskar behålla rätten att återanvända all kod i senare produktioner.

Giltighetstid

Denna offert är giltig till 15 dec 2014. Om Jurstud efter denna period önskar fortsätta diskussionerna kring offerten föreslår Houdini att vi vid detta tillfälle får möjlighet att uppdatera förslaget.

Ansvarig för denna offert är:

Johan Lavenius
CTO, Houdini Group AB
johan@houdini.se
08-20 44 10

Stephanie Holmlund