

PROTOKOLL FÖRT VID SAMMANTRÄDE MED JURIDISKA FÖRENINGENS STYRELSE DEN 24 JANUARI 2022

NÄRVARANDE

Marija Gorlova
Dennis Engström
Alexandra Jensen
Ali Al Janabi
Carl Spets
Petter Åhs
Sara Qwist
Astrid Henriksson
Erica Andersson
Signe Maj Vibe
Markus Johansson-Martis
Rickard Algotsson

Ordförande
Vice ordförande
Sekreterare
Skattmästare
Vice skattmästare
Idrottssekreterare
Öfverfadder
Klubbmästare
Internationell sekreterare
Underhållningsmästare
Marknadssekreterare
Informationssekreterare

FRÅNVARANDE

Vilma Boström

Borgmästare

1. FORMALIA

1.1 MÖTETS ÖPPNANDE

Ordföranden öppnar mötet kl. 18:06 den 24 januari 2022.

1.2 VAL AV JUSTERARE

Sekreteraren yrkar på att välja Dennis Engström till justerare.

Mötet bifaller yrkandet.

1.3 JUSTERING AV RÖSTLÄNGD, KONSTATERANDE AV BESLUTSFÖRHET

Mötet finner mötet vara beslutsfört och röstlängden fastställs till tolv.

1.4 FRÅGA OM BISITTARE

Inga bisittare.

1.5 JUSTERING AV FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Protokoll från den 8 januari 2022 fastställs justerat.

1.6 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Ordförande yrkar på att stryka beslutspunkt 4.1 abonnemang för SA-telefon.

Mötet beslutar att anta föredragningslistan med ovanstående yrkanden.

2. RAPPORTER

2.1 REDOGÖRELSE FÖR FÖRENINGENS EKONOMI

Vice skattmästaren redogör för föreningens ekonomi. Budgetmöten med samtliga kommittéchefer är färdiga, budgeten kommer kunna finaliseras inom några veckor.

2.2 BESLUTSUPPFÖLJNING

Beslut om inköp med medel från Thornstedts stiftelse är inte uppföljt än, måste köpas in innan september, helst i mars.

Abonnemang till SA-telefon anses uppföljt.

Representanter till centrala studentrådet anses uppföljt.

Beslut om att invänta vidare restriktioner från Folkhälsomyndigheten anses uppföljt.

2.3 STIFTELSEN JURIDISK FAKULTETSLITTERATUR

Ordföranden ska ha möte med stiftelsen den 4 februari, har inget att rapportera i nuläget.

2.4 STIFTELSEN JURISTERNAS HUS

Möte den 31 januari. Extensiva renoveringar av Wallenberg samt köket. Ska undersöka stiftelser för pengar.

2.5 ÖVRIGA INKOMNA RAPPORTER

Klubbmästare deltog på möte anordnat av SUS gällande förebyggande av diskriminering och trakasserier.

3. INFORMATION

3.1 KOMMITTÉINFORMATION

Idrottssekreteraren redogör för idrottskommittén. Innebandyn och fotbollen är igång och har fått positiv feedback från medlemmarna.



Öfverfadder rapporterar att fadderiet är igång med introduktionsföreläsningen och lekar utomhus för att minska risken för smittspridning. Första studiefrukosten ska hållas den 24:e januari. Fadderiet har inga egna event denna vecka, innebandyturnering för JIK:arna ska hållas den 3:e februari.

Marknadssekreteraren redogör för marknadskommittén. Fortsätter arbeta med svenska juridiska mästerskapen och samarbete med öfverfadder. Marknadssekreteraren och ordförande har gemensamt haft möten med samarbetspartners inför kommande verksamhetsår. Samt börjat söka sponsring för årsbalen och golfturneringen.

Internationella sekreteraren rapporterar om ILM som haft sitt första event, nordiska veckan i Århus där hon inte kommer kunna närvara, samt om senaste mötet med nordiska sekretariatet.

Informationssekreteraren meddelar att iUSbäraren är på gång med första utgåvan för i år, möten för JF broschyrer pågår, samarbete med Mecenat fortsätter.

Underhållningsmästaren redogör för underhållningsmästeriet. Husbandets första rep ställs in och skjuts upp till nästa tisdag. Underhållningsmästaren ska ha möte med sin kapellmästare om kören, första repet kommer hållas den 7 februari, annonser om kören kommer ut i veckan. Spexet och debattklubben fortsätter planeras, bokcirkeln har börjat och frågat om att ha en poesikväll på huset.

3.2 ANMÄLNINGSÄRENDEN

Inga anmälningsärenden.

4. BESLUTSÄRENDEN

4.1 FOLKBANKETTEN (BILAGA 3)

Ordföranden yrkar om att anta förslaget enligt bilaga 3.

Mötet bifaller yrkandet.

5. DISKUSSIONSPUNKTER

5.1 CONVINI MASKIN PÅ HUSET

Ordföranden menar att det kan finnas ett behov av en varuautomat på huset eftersom föreningen inte bedriver försäljning av mer matiga varor. En convinimaskin skulle sälja frysrätter och mellis. Ordföranden poängterar att det skulle vara en direkt utgift för



föreningen och föreslår därför en månads provotid. Underhållningsmästaren och internationella sekreteraren håller med ordföranden.

Ordförande, vice ordförande, skattmästare och vice skattmästare ska ha möte om föreningens ekonomi och ska då se till kostnaden för en convini maskin närmare.

5.2 ARVODE FÖR HUSBANDET

Underhållningsmästaren redogör om bakgrunden till punkten. Det har kommit upp till diskussion i husbandet om att de inte får arvode vid externa uthyrningar, trots att andra från föreningen som jobbar på dessa uthyrningar får det. Husbandet har diskuterat om möjligheten att få arvode som går direkt till husbandets egna kassa, för bland annat underhåll av husbandets instrument, inte arvode som går direkt till medlemmarna.

Vice skattmästaren ställer frågan om det är de som hyr huset eller föreningen som ska betala det föreslagna arvodet. Underhållningsmästaren föreslår att det ska vid förfrågan om att hyra huset ska frågas om de som hyr huset även vill hyra husbandet.

Mötet menar att om det slås på en summa och inte är föreningen som betalar är det ett rimligt krav från husbandet och att hur det här ska hanteras rent praktiskt får diskuteras inom husbandet i samråd med skattmästeriet. Ordföranden uppdrar underhållningsmästaren att undersöka möjligheten till detta och menar att det är något som underhållningsmästaren kan besluta om själv i sin kommitté i samråd med skattmästeriet.

5.3 JOM GRUPPEN

Öfverfadder redogör för att det måste väljas en ny JOM-grupp bestående av styrelsemedlemmar och frivilliga medlemmar men ifrågasätter om det finns behov av en JOM-grupp. Öfverfadder föreslår en JOM-grupp bestående endast av styrelsemedlemmar för snabbare hantering och beslutsfattning. Vice ordföranden poängterar att det är bra att ha frivilliga medlemmar i JOM-gruppen. Ordföranden menar att det finns ett intresse av att ha kvar JOM-gruppen men frågan om de ska fokusera på revidering av stadgan eller policys kan ställas.

Ordföranden får i uppdrag att diskutera med föregående årets klubbmästare och rapportera till styrelsen nästa styrelsemöte.

6. ÖVRIGA FRÅGOR

Inga övriga frågor.

7. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

7.1 NÄSTA SAMMANTRÄDE

Nästa sammanträde sker den 7 februari klockan 18.00.

7.2 MÖTETS AVSLUTANDE

Ordföranden förklarar mötet avslutat den 24:e januari klockan 18.51.



Ordförande



Sekreterare



Justerare

Verifikat

Transaktion 09222115557462287811

Dokument

Protokoll 24_01_22 (nytt)

Huvuddokument

5 sidor

Startades 2022-02-02 09:58:16 CET (+0100) av Alexandra Jensen (AJ)

Färdigställt 2022-02-02 11:43:04 CET (+0100)

Signerande parter

Alexandra Jensen (AJ)

Juridiska Föreningen Vid Stockholms Universitet

Org. nr 802008-9614

sekreterare@jurstud.com

+46709954601



Signerade 2022-02-02 10:33:10 CET (+0100)

Marija Gorlova (MG)

marija.gorlova@jurstud.com



Signerade 2022-02-02 11:43:04 CET (+0100)

Dennis Engström (DE)

dennis.engstrom@jurstud.com



Signerade 2022-02-02 10:00:22 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Förslag avseende låta Codex r.f. anordna Folkbanquetten 2022

Bakgrund

Folkbanquetten är en årlig tillställning med vår systerförening Codex r.f. baserad i Helsingfors, Finland. Vårt djupa samarbete med föreningen började redan under 1940-talet och har fortsatt därefter. Folkbanquetten anordnas vartannat år av JF Stockholm och vartannat år av Codex. Det är internationella sekreteraren i vardera föreningen som ansvarar för evenemanget. Senast JF Stockholm anordnade Folkbanquetten var 2019 och Codex stod på tur 2020. Pandemin förhindrade Codex att anordna Folkbanquetten 2020, därför tog båda styrelser beslut om att bryta tradition och låta Codex bära ansvaret även 2021.

Efter diskussion med Codex internationella sekreterare Lina Björkstén är vi båda överens om att det fortfarande är bäst att Codex ska anordna nästkommande Folkbanquett. Detta för att säkerställa att traditionerna fortlever i båda föreningarna och att föreningarna ska ha så kortast möjliga uppehåll från att stå som värd för evenemanget. Codex styrelse har fastställt den 16 januari 2022, i enlighet med ovan anförda, att de har möjlighet att stå som värd för Folkbanquetten 2022 och att JF Stockholm därefter blir värd 2023.

Yrkande

Med anledning av ovan anförda yrkar jag följande:

1. att styrelsen beslutar att Codex r.f ska anordna Folkbanquetten 2022, och
2. att traditionen därefter återupptas vilket innebär att JF Stockholm står som värd för Folkbanquetten 2023.

Internationell sekreterare
Erica Andersson

Postadress:

Frescativägen 16
156971

114 18 Stockholm

Besöksadress:
Telefon:Org.
E-post:

Frescativägen 16
802008-9614
info@jurstud.com
Juristernas hus

nr.
Webb:

08-

www.jurstud.com