

PROTOKOLL FÖR SAMMANTRÄDE MED JURIDISKA FÖRENINGENS STYRELSE DEN 5 JUNI 2014

Närvarande ledamöter:

Tommy Hallsten	Ordförande
Jonatan Käll	Vice ordförande
Linnea Backman	Sekreterare
Linnea Troedsson	Skattmästare
Martina Fältén	Vice skattmästare
Emelie Ageby Svensson	Marknadssekreterare
Amanda Eriksson Törnqvist	Klubbmästare
Sofi Mathsson	Internationell sekreterare
Stephanie Holmlund	Informationssekreterare
Fredrik Tingland	Borgmästare
Axel Conradi	Underhållningsmästare

Frånvarande ledamöter:

Cecilia Gyllensten	Överfadder
Pontus Mattsson	Idrottssekreterare

Bilagor:

1. Protokoll från Arbetsutskottets möte den 5 juni 2014.
- 2.2 Underlag till beslut om extra golvböning.
- 4.1 Förslag till entledigande av ämbetsmän samt Förslag till val av ämbetsmän för år 2014.
- 5.2 Underlag till beslut om installation av nudelmaskin.

1. Formalia

1.1 Mötets öppnande

Mötet öppnades av mötesordförande Tommy Hallsten kl. 12.10.

1.2 Val av justerare

Fredrik Tingland valdes till justerare.

1.3 Justering av röstlängd, konstaterande av beslutsförhet

Styrelsen fann sig beslutsför.

1.4 Adjungeringar

Styrelsen beslutade:

Att inadjungera Daniel Hemselius till och med upptagande av punkt 5.3.

1.5 Godkännande av föregående protokoll

Föregående protokoll redogjordes för och lades till handlingarna.

1.6 Fastställande av föredragningslista

Styrelsen beslutade:

Att fastställa föredragningslistan med de ändringar som genomförts samt att uppta punkt 5.3 innan punkt 2.1, och punkt 5.1 efter punkt 5.3 och innan punkt 2.1.

2. Rapporter

2.1 Redogörelse för föreningens ekonomi

Skattmästeriet redogjorde för föreningens ekonomi.

2.2 Beslutsuppföljning

2.2.1 Beslut om extra golvboning (bilaga 2.2)

AU rekommenderade styrelsen:

Att besluta om att utföra extra golvboning och att denna skulle ske till hösten.

Styrelsen beslutade:

Att utföra extra golvboning inklusive polish och att denna ska ske till hösten.

2.3 Stiftelsen Juridisk fakultetslitteratur

Det fanns inget att redogöra för.

2.4 Stiftelsen Juristernas hus

Tommy Hallsten m.fl. redogjorde för frågan.

2.5 Övriga inkomna rapporter

Inga övriga inkomna rapporter.

3. Anmälningsärenden

3.1 Kommittéinformation

Styrelsen redogjorde för sina kommittéer.

4. Valärenden

4.1 Entledigande av ämbetsmän (bilaga 4.1)

AU rekommenderade styrelsen:

Att entlediga ämbetsmännen i enlighet med bilaga 4.1.



Styrelsen beslutade:

Att entlediga ämbetsmannen i enlighet med bilaga 4.1 och tacka henne för hennes engagemang.

4.2 Val av ämbetsmän (bilaga 4.1)

AU rekommenderade styrelsen:

Att välja ämbetsmännen i enlighet med bilaga 4.1.

Styrelsen beslutade:

Att välja ämbetsmännen i enlighet med bilaga 4.1.

5. Beslutsärenden

5.1 Sten Odelbergstipendiet (separat beslutsunderlag)

AU lämnade frågan därhän.

Nedanstående beslut fattades efter en anonymiserad genomgång av kandidaterna och deras ansökningar, vilken föredrogs av vice skattmästare.

Styrelsen beslutade:

Att dela ut stipendium om 4000:- till de 12 kandidater som vice skattmästare föreslagit med förbehåll om att stipendiaterna ska skicka in letter of acceptance för att erhålla stipendiet. De 12 kandidater som vice skattmästaren föreslagit var utan inbördes ordning kandidat nummer 5, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 17, 19, 20, 22 och 23.

Anonymt nummer	Fullständigt namn
5	Lina Bergman
7	Affe Alizadeh
8	Nina Khoi
9	Sebastian Wallin
10	Emelie Hildemo
13	Nina Sna Ahmad
14	Martina Sterner
17	Philip Sjöo-Asplund
19	Miranda Lymeus
20	Cim Ericsson
22	Sofie Abdsaleh
23	Linnea Bergström

5.2 Installation av nudelmaskin (bilaga 5.2)

AU rekommenderade styrelsen:

Att besluta om att inte installera en nudelmaskin.

Styrelsen beslutade:

Att inte installera en nudelmaskin.

5.3 Inköp av arbetskläder till JD år 2014 (bilaga 5.3)

AU förde diskussion i frågan och överlämnade till styrelsen att föra vidare diskussion och eventuellt fatta beslut i frågan.

Diskussion fördes.

6. Diskussionspunkter

6.1 Kontorsmaterial

Diskussion fördes.

7. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

8. Sammanträdets avslutande

8.1 Beslut om tid och datum för nästa möte

Något beslut om tid och datum för nästa möte kunde inte fattas.

8.2 Mötets avslutande

Mötet avslutades av mötesordförande Tommy Hallsten kl. 13.00.

Tommy Hallsten
Mötesordförande

Linnea Backman
Mötessekreterare

Fredrik Tingland
Protokolljusterare



Bilaga 1.

PROTOKOLL FRÅN ARBETSUTSKOTTETS MÖTE DEN 5 JUNI 2014

§1. Mötets öppnande

Närvarande ledamöter:

Tommy Hallsten	Ordförande
Jonatan Käll	Vice ordförande
Linnea Backman	Sekreterare
Linnea Troedsson	Skattmästare

Frånvarande ledamöter:

Martina Fältén	Vice skattmästare
----------------	-------------------

Mötet öppnades av mötesordförande Jonatan Käll kl. 10.42.

§2. Inkomna anmälningssärenden

2.1 Redogörelse från skattmästeriet
Det fanns inget att redogöra för.

2.2 Stiftelsen Juridisk fakultetslitteratur
Det fanns inget att redogöra för.

2.3 Stiftelsen Juristernas hus
Det fanns inget att redogöra för.

§3. Inkomna valärenden

3.1 Entledigande av ämbetsmän:

Ylva Almqvist	Internationell överfadder
---------------	---------------------------

AU beslutade:

Att rekommendera styrelsen att entlediga ämbetsmännen.

3.2 Val av ämbetsmän:

Elisa Saari	Internationell överfadder
Isabella Markskog	Internationell överfadder

AU beslutade:

Postadress:	Besöksadress:	Telefon:	Org. nr.	E-post:	Webb:
Frescativägen 16 114 18 Stockholm	Frescativägen 16 Juristernas hus	08-156971	802008-9614 5	info@jurstud.com	www.jurstud.com



Att rekommendera styrelsen att välja ämbetsmännen.

§4. Inkomna beslutspunkter

4.1 Beslut om extra golvboning

AU beslutade:

Att rekommendera styrelsen att besluta om extra golvboning och att denna bör utföras till hösten.

4.2 Sten Odelbergstipendiet

AU lämnade frågan därhän.

4.3 Installation av nudelmaskin

AU beslutade:

Att rekommendera styrelsen att besluta om att inte installera nudelmaskinen.

4.4 Inköp av arbetskläder till JD 2014

AU förde diskussion i frågan men överlämnar till styrelsen att föra vidare diskussion och eventuellt fatta beslut i frågan.

§4. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§5. Mötets avslutande

Mötet avslutades av mötesordförande Jonatan Käll kl. 11.12.



Bilaga 2.2

Underlag till beslut om extra golvboning

Golvboning:

Vid ett tillfälle, inhyrning av maskin för att göra en genomgående rengöring av Scandia, bar och kök.

Maskinskurning och polish: 3400 kr.

(polish innanför bar och endast maskinskurning av entré och diskrum ink polishmedel)

Endast maskinskurning: 1680 kr.

Kostnad för maskin tillkommer med 2750kr.

Skillnaderna med att även använda polish:

"Fördel är många med att lägga polish är att man lägger som ett skyddande lager på golvet.

* Smuts fastnar inte lika lätt tex om man spiller kaffe så ligger det kvar på ytan och inte sugts in i mattan.

*Mindre bakterier bildas då man har gjort en grovrengöring innan och med polishen täpper man till "porerna" i mattan.

* Det blir helt enkelt finare golv och man sparar på golv kostnader, genom att göra en golvvård regelbundet behöver man inte byta golv lika ofta."



Bilaga 4.1

Förslag till entledigande av ämbetsmän:

Ylva Almqvist

Internationell överfadder

Förslag till val av ämbetsmän för år 2014:

Elisa Saari

Internationell överfadder

Isabella Markskog

Internationell överfadder



Bilaga 5.2

Underlag till beslut om installation av nudelmaskin

Ett företag vill installera en nudelmaskin, som på beställning och efter betalning fixar en tillagad skål med nudlar. Priset per nudelorder var ca. 25 kr.

Från början är det tänkt att de ställer dit den och sköter allt som behövs med den (utbyte av vatten, samt vad som nu kan tänkas behövas) och detta skulle inte kosta oss något, utan den står där, folk får använda och de tar intäkterna. Om vi vill (vilket inte är så troligt) skulle vi kunna arbeta fram något för att vi ska tjäna pengar på den, men då kommer det kräva att vi sköter om den.

Storleken på maskine är ungefär som en selekta-automat i tunnelbanan fast lite smalare. Om den inte lockar tillräckligt med kunder kommer de behöva hämta tillbaka den, vilket inte ska innebära någon kostnad för oss, även om den inte går bra.